



COMUNE DI MILIS

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Marconi n. 4 CAP 09070 P.I. 00071720957 Tel. 078351665/6/7
Fax 078351680 Mail: info@comune.milis.or.it www.comune.milis.or.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 67 Del 04-07-2014

Oggetto: Approvazione nuove tariffe per la concessione in uso di locali, spazi e beni di proprietà comunali.

L'anno duemilaquattordici, addì quattro del mese di luglio, in Milis, con inizio alle ore 13:30 nella residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.:

Putzolu Antonia Fabiola	SINDACO	P
CASULA ANTONIO	VICESINDACO	A
Deiola Raimondo	ASSESSORE	P
PUDDU PAOLO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Presiede il Rag. Putzolu Antonia Fabiola, nella sua qualità di SINDACO,
Partecipa Segretario Comunale Mancosu Donatella, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.
Accertato che il numero dei presenti rende legale l'adunanza,

IL PRESIDENTE

In **APERTURA** di seduta pone in discussione l'argomento in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 28/02/1996 avente ad oggetto: *“Approvazione Disciplina per la concessione in uso di locali e spazi di proprietà Comunale”*, nel quale venivano anche determinate le tariffe e le cauzioni per la concessione in uso dei locali ed immobili comunali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 12/11/2004 avente ad oggetto: *“determinazione criteri e costi per la concessione di materiale ed attrezzature di proprietà Comunale a privati, gruppi ed associazioni aventi finalità di lucro. Indirizzi al Responsabile di Servizio Amministrativo”*;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 14.07.2003 relativa all'approvazione dei criteri per l'assegnazione delle loggette del così detto mercatino coperto di Piazza Martiri;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 28.06.2013 relativa all'approvazione del nuovo regolamento per la concessione in uso di locali e spazi di proprietà comunale;

Constatato che il succitato Regolamento, dispone:

- articolo 8 - *Canone di utilizzo* - *Le tariffe per la concessione in uso dei locali comunali sono annualmente determinate dalla Giunta Comunale, in base ai seguenti criteri:*

- *parziale copertura dei costi di gestione*
- *valore e prestigio dell'immobile*
- *diversificazione del corrispettivo in base ai locali, finalità, periodi e orari di utilizzo.*

Annualmente le tariffe possono essere adeguate in sede di approvazione del bilancio di previsione, anche sulla base della rideterminazione dei costi effettuata dai servizi competenti.

La concessione in uso di locali e spazi è soggetta al pagamento di un canone di concessione ed al versamento, da parte del concessionario, di una cauzione.

La cauzione ed il canone di utilizzo dovranno essere versati prima della presa in consegna dei locali.

La cauzione, al termine dell'uso dei locali e degli impianti, verrà svincolata dopo l'accertamento dell'insussistenza di danni ai locali e alle attrezzature.

In caso di accertamento di danni, la cauzione è incamerata d'ufficio, parzialmente o per intero, e la riscossione è affidata all'Ufficio Economato del Comune.

Qualora l'entità del danno accertato è di importo superiore alla cauzione prestata, il concessionario è obbligato a risponderne per intero, fatte salve le sanzioni eventualmente applicabili;

- *Articolo 9 – Esenzioni* - *I locali, gli spazi aperti e le attrezzature di pertinenza degli stessi sono concessi previo versamento della sola cauzione esclusivamente a: Enti, gruppi ed Associazioni di promozione culturale, ricreativa, sportiva e formativa, regolati da forme statutarie o da tradizione locali, e che operano nel territorio comunale senza fini di lucro.*

Saranno, altresì, esentati dal pagamento della quota fissa quei richiedenti di cui l'Amministrazione Comunale ritenga di dover patrocinare le iniziative e le manifestazioni, purché rientranti tra le attività di cui all'art. 2.

Non possono essere patrocinate quelle attività che abbiano scopo di lucro o carattere di produzione e scambio;

Articolo 10 – Esonero dal pagamento delle tariffe. Sono esonerati dal pagamento delle tariffe di utilizzo gli Enti privati o Associazioni o privati cittadini che fanno richiesta di utilizzo di locali per svolgere iniziative promosse dal Comune e realizzate con la loro collaborazione o attraverso l'incarico a loro affidato o comunque patrocinante dal Comune stesso.

Ritenuto dover determinare le nuove tariffe e cauzioni per i locali che possono essere attualmente concessi in uso, ovvero: sala ovest del Palazzo Boyl, salone centrale Palazzo Boyl per la celebrazione dei matrimoni civili, l'immobile "Su Corrale" e per i gazebo;

Acquisito preliminarmente sulla proposta di deliberazione il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio amministrativo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto ciò considerato;

Con voti unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

1. Di adeguare le tariffe ed il canone di concessione per l'utilizzo dei beni sotto specificati:

BENI IMMOBILI

Locale	Cauzione e canone utilizzo Vecchia tariffa	Cauzione e canone utilizzo Nuova tariffa
Sala Ovest – Palazzo Boyl	€ 51,65 – cauzione € 51,65 – canone	€ 80,00 - cauzione € 80,00 - canone
Salone Centrale Palazzo Boyl per celebrazione matrimoni civili	€ 103,32 – cauzione € 103,29 – canone	€ 200,00 - cauzione € 200,00 - canone
Immobile "Su Corrale"	€ 103,29 - cauzione € 103,29 - canone	€ 200,00 - cauzione € 206,00- canone

BENI MOBILI

N. 2 GAZEBO	€ 103,29 – cauzione per entrambi
-------------	----------------------------------

2. Di incaricare l'ufficio amministrativo, tecnico e di vigilanza, secondo le competenze di ognuno, si porre in essere ogni e qualsiasi atto gestionale per dare regolare esecuzione al presente atto.

Attesa la necessità e l'urgenza di rendere operativo il presente atto, con separata votazione legalmente resi e con esito unanime, delibera di renderlo immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

**PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
(Art. 49 Comma 1° del D.Lgs 267 del 18/08/2000)**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 19-06-2014

Il Responsabile del servizio

F.to Dott.ssa Mastinu Maria Paola

Letto, approvato e sottoscritto

ILPRESIDENTE
F.to Rag. Putzolu Antonia Fabiola

IL Segretario Comunale
F.to Mancosu Donatella.

Attesto che copia della presente deliberazione viene pubblicata al n. **490**
dal **10-07-2014** e vi rimarrà fino al **25-07-2014** all'Albo on line di questo Comune.

Milis, 10-07-2014

Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Mastinu Maria Paola

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.